

## Demande de prêt

---

Merci de votre intérêt pour le programme Impact coop des Fonds communautaires de Co-operators.

Pour la prochaine étape de la demande de prêt, veuillez remplir le formulaire ci-joint et fournir les documents exigés. Ces informations nous aideront à évaluer vos besoins et, le cas échéant, à adapter le financement à un nouveau projet ou à un projet existant qui aidera votre coopérative à innover et à prospérer dans le contexte de la COVID-19. Veuillez répondre à toutes les questions de façon aussi complète et précise que possible et fournir tous les documents requis dans les listes de vérification ci-dessous. Si des informations ne sont pas disponibles ou si vous pensez qu'elles ne s'appliquent pas, veuillez l'indiquer.

Vous pouvez également inclure d'autres documents pertinents pour l'examen de votre demande.

Cette demande n'engage d'aucune façon les Fonds communautaires de Co-operators à vous accorder un prêt, mais l'évaluation des renseignements qu'elle contient permettra de déterminer si votre organisation y est admissible.

Veillez noter que l'évaluation des dossiers et la gestion des prêts approuvés sont effectuées par la Société de gestion du Fonds de progrès communautaire dans le cadre d'un accord de service avec le prêteur, le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance). La Société de gestion du Fonds de progrès communautaire sous-traitera certaines tâches à New Market Funds Inc., une société affiliée, dans le cadre d'un accord de service. À ce titre, chacune de ces entités aura accès aux informations que vous fournissez dans votre demande de prêt, ainsi qu'à toute information générée une fois le prêt autorisé.

N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'aide pour remplir la demande. Nous sommes impatients de travailler avec vous.

**Si vous êtes situé en Colombie-Britannique, en Alberta, en Saskatchewan ou au Manitoba, veuillez contacter :**

Christina Baker, [cbaker@newmarketfunds.ca](mailto:cbaker@newmarketfunds.ca)

**Si vous êtes situé en Ontario, au Québec, dans le Canada atlantique ou dans les territoires, veuillez contacter :**

Julia Vlad, [jvlad@newmarketfunds.ca](mailto:jvlad@newmarketfunds.ca)

## DEMANDE DE PRÊT – LISTE DES DOCUMENTS REQUIS

*Veillez fournir tous les documents ci-dessous avec votre demande de prêt.*

- 1. Demande de prêt dûment remplie (ce document).**
- 2. Historique de la coopérative.** Veuillez fournir une description de votre coopérative, de son histoire et de sa mission/vision.
- 3. Liste et biographie des membres du conseil d'administration et de la direction.** Veuillez fournir une brève biographie des membres du conseil d'administration et les CV de tous les membres clés du personnel et des dirigeants de la coopérative.
- 4. Détails de l'impact de la COVID-19 sur votre coopérative.**
  - Quelles sources de revenus ont été affectées et dans quelle mesure ?
  - Que faites-vous pour vous adapter et innover suite à la crise de la COVID-19 ?
- 5. Veuillez décrire le projet pour lequel vous voulez obtenir du financement et précisez :**
  - Calendrier du projet (indiquer quand vous avez besoin de financement).
  - Montant du financement requis (entre 40 000 \$ et 100 000 \$).
  - Utilisation spécifique des fonds pour le projet.
  - Si d'autres sources de financement sont utilisées pour ce projet, veuillez indiquer quels fonds ont été engagés, confirmés ou déjà reçus.
  - Capacité de votre coopérative à mettre en œuvre ce nouveau projet (ou à développer le projet existant).
  - Si vous détenez cette information, détaillez l'offre et la demande pour le produit/programme/service offert.
  - Informations sur la concurrence et autres informations pertinentes sur le contexte du marché.
- 6. Liste des dettes.** Si vous avez d'autres dettes (y compris des marges de crédit), veuillez remplir le tableau à l'annexe I ou fournir une liste similaire.
- 7. Copies des contrats pour les contrats importants.** Veuillez fournir une copie 1) des contrats pour les accords de revenus (y compris les accords de financement, les subventions) et 2) des contrats de location et autres engagements financiers.
- 8. États financiers audités pour les 3 dernières années.** Veuillez fournir une copie de vos états des résultats, bilans financiers et relevés des mouvements de trésorerie audités par un CPA ou préparés à l'interne pour les **trois exercices précédents**. S'ils ne sont pas disponibles, veuillez fournir des informations indépendantes sur la situation financière.
- 9. États financiers intermédiaires.** Veuillez fournir une copie d'un état des résultats et d'un bilan interne pour l'année en cours (ne datant pas de plus de 4 mois).
- 10. Échéance des comptes débiteurs et créditeurs.** Ceux-ci doivent être à jour à la date des états financiers intermédiaires.
- 11. Projections financières.** Veuillez fournir des projections pour au moins les deux prochaines années.
- 12. Budget annuel finalisé pour l'année à venir.** S'il s'agit du dernier trimestre de votre exercice financier en cours, veuillez inclure le budget de l'année prochaine.
- 13. Copie d'une résolution de prêt et/ou de règlements.** Veuillez fournir une copie signée.
- 14. Permis d'exploitation (le cas échéant).** Veuillez fournir une copie du permis d'exploitation de votre coopérative.
- 15. Copies de l'assurance entreprise et de l'assurance responsabilité civile.**

## FORMULAIRE DE DEMANDE

Date :

Nom légal de la coopérative :

Type de coopérative :

Nom et titre du contact principal :

Adresse :

Ville :

Province : Code postal :

Téléphone : ( ) - ( ) - Mobile : ( ) - ( ) -

Courriel :

Site Web :

Nombre de membres :

Structure de la coopérative :  Sans but lucratif  Avec but lucratif

Autre (précisez) :

Date de constitution :

Province de constitution :

N° ARC :

Nom PDG / DE :

Nom du président du conseil :

Nombre d'employés :

Comment avez-vous entendu parler du programme Impact coop des Fonds communautaires de Co-operators ?

Recherche sur Internet  Articles de presse

Recommandation  Autre (expliquez) :

Si vous avez coché la case Recommandation, veuillez indiquer le nom de la personne ou de l'organisation qui vous a recommandé :

## INFORMATIONS SUR LE PROJET

1. Le financement proposé est destiné à un :  Nouveau projet  Projet existant  
*Veillez noter que les prêts ne peuvent pas être utilisés pour les dépenses de base ou opérationnelles, le remboursement de financements existants ou le refinancement de dettes existantes.*
2. Le projet implique-t-il une construction (nouvelle ou rénovation) ?  Non  Oui
3. Si le projet implique une construction, veuillez fournir un budget et la dernière estimation disponible ou évaluation municipale de la propriété.
4. Le projet implique-t-il l'achat d'équipement ?  Non  Oui
5. Si le projet implique l'achat d'équipement, veuillez fournir des détails sur l'équipement acquis.
6. Quelles sont les sources de remboursement ?

## LITIGE

Existe-t-il un risque de litige, de procédure ou d'enquête administrative, impliquant l'organisation, son personnel clé ou des directeurs agissant en leur qualité officielle, ou une telle procédure est-elle en cours ? Si oui, fournissez des détails.

Non  Oui (expliquez) :

## INDICATEURS D'IMPACT SPÉCIFIQUES

Citez au moins trois objectifs spécifiques associés à votre proposition de projet qui profiteront à votre coopérative, ainsi que toutes les mesures relatives à l'impact (social, environnemental et/ou économique) dont vous assurerez le suivi. Si votre coopérative reçoit un financement dans le cadre du programme Impact coop, vous devrez fournir un rapport annuel (pour la durée de la période de financement) sur les indicateurs mentionnés ci-dessous :

Objectif 1 :

Indicateur(s) 1 :

Objectif 2 :

Indicateur(s) 2 :

Objectif 3 :

Indicateur(s) 3 :

Par ailleurs, il vous sera peut-être demandé, le cas échéant, de fournir chaque année des détails sur le nombre de nouveaux membres/travailleurs/clients de la coopérative.

### CERTIFICATION

- A. Si la demande de financement est approuvée, le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance) peuvent utiliser des photographies des installations, des projets et/ou de la programmation dans son rapport annuel, ses diapositives, son site web ou d'autres documents.
- B. Comme critère d'examen de la demande, le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance) et/ou ses agents se voient accorder le droit d'inspecter les installations **de la coopérative**.
- C. Le demandeur accepte de contrôler et de mesurer tous les indicateurs d'impact mentionnés dans le présent document, et d'en rendre compte annuellement, en plus de produire tout autre rapport d'impact qui pourrait être demandé ultérieurement par le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance).
- D. La requête et les pièces jointes sont soumises au Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance) afin de fournir un prêt au demandeur soussigné (ou à son représentant commercial). Le demandeur certifie que le montant de tout prêt accordé au titre de la présente requête sera utilisé uniquement à des fins commerciales de la manière précisée.
- E. Dans un souci de réduire l'utilisation du papier et les coûts postaux, le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance) et ses agents utilisent les technologies de communication électronique chaque fois que cela est possible. En signant ci-dessous, vous acceptez de recevoir des informations standards de cette manière. Le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance) et ses agents enverront toutes les communications courantes par courriel aux coopératives qui ont une adresse courriel, à moins que vous ne fournissiez une raison valable pour ne pas recevoir de nouvelles informations de cette manière.

**J'autorise le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance), la Société de gestion du Fonds de progrès communautaire et New Market Funds Inc., ainsi que leurs agents, à effectuer les enquêtes nécessaires pour vérifier l'exactitude des déclarations faites dans la présente demande. Je certifie que les informations qui précèdent et les déclarations contenues dans les pièces jointes et les documents justificatifs sont véridiques et exactes à la date indiquée. Ces déclarations sont faites dans le but d'obtenir un financement par le biais du programme Impact coop des Fonds communautaires de Co-operators. Je certifie que je suis un signataire autorisé de l'organisation.**

Nom légal de la coopérative : \_\_\_\_\_

Nom du représentant autorisé (en lettres moulées) : \_\_\_\_\_

Signature autorisée : \_\_\_\_\_

Titre du représentant autorisé : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

## DÉCLARATION DE CONFIDENTIALITÉ

Dans cette déclaration de confidentialité, les termes « nous », « notre » et « nos » font référence au Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance), à la Société de gestion du Fonds de progrès communautaire et New Market Funds Inc.

La présente déclaration de confidentialité expose notre politique concernant les informations que vous fournissez et que nous recueillons ainsi que la manière dont nous pouvons utiliser ou divulguer ces informations. Nous accordons une grande importance à la protection de votre vie privée et nous fournissons cette déclaration de confidentialité pour vous aider à prendre des décisions en connaissance de cause concernant votre participation au programme Impact coop des Fonds Communautaires Co-operators, y compris la transmission et le traitement de cette demande. En soumettant cette demande, vous nous autorisez, ainsi que nos agents, à utiliser vos renseignements personnels et ceux de votre entreprise de la manière décrite dans la présente déclaration de confidentialité. Si vous n'acceptez pas que nous utilisions vos informations conformément à la présente déclaration de confidentialité, vous ne devriez pas soumettre cette demande.

Nos agents et nous-mêmes collectons et utilisons vos informations, y compris celles qui permettent de vous identifier, à des fins commerciales, pour communiquer avec vous et évaluer votre demande de prêt et, si celle-ci est approuvée, pour le traitement et le service de votre prêt. La sécurité de vos informations personnelles est importante pour nous, et nous prenons donc des mesures raisonnables sur le plan commercial pour maintenir la sécurité de ces données. En général, nous ne partageons pas vos informations personnelles identifiables ou les informations de votre entreprise avec des tiers sans votre autorisation préalable. Nous limiterons l'accès aux dossiers des emprunteurs et des clients à nos propres employés qui gèrent les crédits ou les comptes, à ceux qui exercent des fonctions de réglementation/surveillance et aux sous-traitants qui ont signé des accords de confidentialité. Nous utilisons également des pare-feux et des méthodes et règles de sécurité de réseau pour nous protéger contre l'accès non autorisé aux fichiers électroniques. Notre méthode consiste à conserver les documents de travail et autres pièces confidentielles dans des dossiers sécurisés ou à supprimer ces documents.

Veillez noter que nous pouvons être contraints par la loi en vigueur, une citation à comparaître, une ordonnance du tribunal ou toute autre procédure légale (y compris l'assistance aux organismes gouvernementaux chargés de faire respecter la loi) de divulguer ou de conserver pendant un certain temps les informations d'identification personnelle et/ou les informations sur la société que vous nous soumettez. Nous avons pour politique de nous conformer à de telles exigences ou de croire de bonne foi à l'existence de telles exigences, et vous acceptez que nous n'ayons aucune responsabilité quant à une éventuelle divulgation ou conservation de ces informations.

Par ailleurs, il convient de rappeler qu'aucune méthode de transmission sur Internet ou de stockage électronique n'est parfaite ou sûre à 100 %. Par conséquent, nous ne pouvons pas garantir et ne garantissons pas la sécurité absolue des informations que vous nous fournissez. Nous pouvons stocker ou traiter vos informations personnelles au Canada, aux États-Unis ou dans d'autres pays à des fins de traitement, de stockage, d'analyse ou de restauration après une catastrophe.

Le Fonds communautaire de Co-operators (organisme de bienfaisance) se conforme à une politique de confidentialité qui peut être consultée sur le site [www.cooperators.ca](http://www.cooperators.ca).

Pour toute question concernant la politique de confidentialité mentionnée ci-dessus ou la collecte, l'utilisation et la divulgation de vos informations personnelles, veuillez contacter notre Bureau de la protection de la vie privée à l'adresse suivante :

Bureau de la protection de la vie privée  
130 Macdonell Street, Guelph, ON, N1H 6P8  
1-888-887-7773

